

Partea I: NOUTĂȚI DIN ACTIVITATEA ASOCIAȚIEI

Partea a II-a: NOUTĂȚI LEGISLATIVE

Partea a III-a: INFORMAȚII UTILE

Partea I: ACTIVITATEA COMISIILOR PERMANENTE

Partea a II-a: NOUTĂȚI LEGISLATIVE

**Partea a III-a: PROGRAME DE FINANȚARE; CURSURI ȘI
INSTRUIRI**

Partea I: NOUTĂȚI DIN ACTIVITATEA ASOCIAȚIEI

Cele 10 comisii constituite până în momentul de față vor prelua următoarele sectoare de activitate:

- ❖ **Comisia permanentă pentru autorități și administrație**
- Problemele profesionale specifice ale membrilor asociației din autoritățile de mediu, ape, sănătate publică, administrație publică -
- ❖ **Comisia permanentă pentru legislație, strategii și politici de mediu**
- Implicarea asociației în procesul legislativ și în stabilirea politicilor de mediu naționale -
- ❖ **Comisia permanentă pentru programe, proiecte, finanțări**
- Asigurarea participării asociației la programe și proiecte derulate în domeniul protecției mediului, inclusiv accesare de fonduri pentru atingerea obiectivelor asociației -
- ❖ **Comisia permanentă pentru cercetare, educație, perfecționare profesională**
- Desfășurarea activităților corespunzătoare pentru perfecționarea profesională continuă, implicare în promovarea educației și cercetării în domeniul protecției mediului -
- ❖ **Comisia permanentă pentru publicații și edituri**
- Stabilește tipul și conținutul publicațiilor asociației și realizează și coordonează politica editorială a asociației -
- ❖ **Comisia permanentă pentru consultanță de mediu**
- Identifică problemele specifice existente în domeniul consultanței de mediu și propune și implementează acțiuni destinate soluționării acestora -
- ❖ **Comisia permanentă pentru servicii de mediu și infrastructura**
- Se ocupă de problemele existente în domeniul serviciilor și constructorilor de infrastructura de mediu, acționează pentru asigurarea unui cadru competitiv corect și facilitează schimbul de experiență și parteneriate între membrii asociației. Totodată, comisia se va preocupa de schimbul de informații tehnice între membri -
- ❖ **Comisia permanentă pentru Registrul asociației**
- Elaborarea principiilor, criteriilor și procedurilor pentru recunoașterea competențelor în domeniul consultanței și expertizei de mediu. Realizarea și conducerea unui Registru al asociației -
- ❖ **Comisia Patronală**
- Reunește membrii care desfășoară activitate economică în domeniul mediului și care, în conformitate cu prevederile legale, sunt parteneri de dialog cu autoritățile de mediu în elaborarea actelor legislative cu impact social și economic. Comisia trebuie să identifice problemele specifice ale membrilor și să acționeze pentru soluționarea acestora. Se va asigura de asemenea cadrul pentru dialog și dezbateri a problemelor comune -

Comisiile care au prezentat proiecte de planuri de activitate sunt: autorități și administrație, legislație, consultanță, educație, comunicare și registru.

Deoarece comunicarea directă între membrii asociației este absolut necesară, s-a stabilit ca până la jumătatea lunii octombrie să aibă loc cel puțin o întâlnire organizată, atât a membrilor comisiilor permanente, cât și a filialelor. Președinții de comisii și filiale vor transmite la președintele executiv planificarea acestor întâlniri.

Planurile de activitate ale comisiilor sunt de așteptat să se dezbată și să se definitiveze cel mai târziu cu ocazia acestor întâlniri.

Partea a II-a: NOUTĂȚI LEGISLATIVE

- ❖ **Ordin nr. 890 din 16/06/2009** pentru modificarea unor acte normative care instituie tarife în domeniul protecției mediului
- ❖ **Lege nr. 261 din 07/07/2009** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 214/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- ❖ **Lege nr. 242 din 23/06/2009** privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul
- ❖ **Hotărâre nr. 445 din 08/04/2009** privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului. - va intra în vigoare la data de 11.09.2009 și va abroga Hotărârea 1213/2006 la momentul respectiv
- ❖ **Ordin nr. 669 din 28/05/2009** privind aprobarea Procedurii de înregistrare a producătorilor de baterii și acumulatori
- ❖ **Ordonanța de urgență nr. 81 din 24/06/2009** pentru modificarea art. 6 din Legea nr. 597/2001 privind unele măsuri de protecție și autorizare a construcțiilor în zona de coastă a Mării Negre
- ❖ **Hotărâre nr. 522 din 28/04/2009** privind reactualizarea cuantumului contribuțiilor specifice de gospodărire a resurselor de apă, a tarifelor și a penalităților
- ❖ **Hotărârea nr. 618 din 20/05/2009** pentru modificarea anexelor nr. 1-3 la Hotărârea Guvernului nr. 834/2007 pentru aprobarea constituirii Comitetului de monitorizare a Programului operațional sectorial de mediu 2007-2013 și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a acestuia
- ❖ **Legea nr. 347 (r1) din 14/07/2004** a muntelui (varianta 2009)
- ❖ **Ordonanța de urgență nr. 72 din 17/06/2009** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- ❖ **Ordonanța de urgență a Guvernului 34/2006** - varianta consolidată cu OU 72/2009
- ❖ **Ordinul 464/2009** pentru aprobarea Normelor tehnice privind organizarea și desfășurarea activităților de control și inspecție în domeniul protecției mediului, completat cu normele tehnice respective

Partea a III-a: INFORMAȚII UTILE

A) Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) este documentul care stabilește strategia de alocare a fondurilor europene în vederea dezvoltării sectorului de mediu în România, în perioada 2007-2013. Bugetul total al POS Mediu este de aproximativ 5,6 miliarde Euro, din care 4,5 miliarde Euro reprezintă finanțare nerambursabilă a Uniunii Europene și peste 1 miliard Euro reprezintă contribuția națională.

Obiectivul global al POS Mediu îl constituie protecția și îmbunătățirea calității mediului și a standardelor de viață în România, contribuind în același timp la conformarea cu acquis-ul comunitar de mediu.

Pentru atingerea obiectivelor din cadrul POS Mediu au fost identificate următoarele priorități de finanțare:

- 1. Apă potabilă și canalizare:** Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată (finanțată din FC);
- 2. Deșeuri:** Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate (finanțată din FEDR);
- 3. Termoficare:** Modernizarea sistemelor de încălzire urbană în localitățile cele mai afectate de poluare (finanțată din FC);
- 4. Protecția naturii:** Implementarea sistemelor de management pentru protecția naturii (finanțată din FEDR);
- 5. Inundații și zona costieră:** Îmbunătățirea infrastructurii de prevenire a riscurilor naturale în zonele cele mai expuse la risc (finanțată din FC);
- 6. Asistență Tehnică:** Sprijin pentru AM și OI pentru implementarea POS Mediu (finanțată din FEDR).

Prioritatea 2: Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric (1,2 miliarde Euro, din care grant UE aproximativ un miliard Euro)

Domeniul major de intervenție - Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor

❖ Obiectivele programului

- Creșterea gradului de acoperire a populației care beneficiază de colectarea deșeurilor municipale, și de serviciile de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile
- Reducerea cantității de deșeuri depozitate
- Creșterea cantității de deșeuri reciclate și valorificate
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor

În cadrul acestei axe prioritare vor fi promovate cu prioritate proiecte integrate de management al deșeurilor, care să reflecte politica UE și principiile din acest sector de mediu și care sunt în conformitate cu Planul Național de Gestiune a Deșeurilor și cu Planurile Regionale de Gestiune a Deșeurilor.

Prioritate este acordată județelor în care nu au fost derulate investiții majore până în prezent (aproximativ jumătate din cele 41 județe din România), abordând într-o manieră integrată necesitatea îndeplinirii angajamentelor din domeniul deșeurilor. O a doua arie de intervenție vizează extinderea/finalizarea sistemelor de management al deșeurilor în acele județe/zone în care se derulează prima fază a unui sistem integrat de management al deșeurilor sau în care investițiile anterioare s-au limitat la construirea unui depozit nou de deșeuri, la sisteme de colectare neselectivă și la transport.

Proiectele integrate de management al deșeurilor vor avea în vedere, de asemenea, gropile necontrolate de deșeuri, existente în zonele rurale, precum și extinderea serviciilor de colectare a deșeurilor în aceste zone.

❖ Criterii de eligibilitate

Eligibilitatea proiectelor

- Scopul asistenței – proiectul se încadrează în categoriile de operațiuni/activități menționate în POS Mediu
- Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între 01.01.2007 și 31.12.2015
- Proiectul îndeplinește toate condițiile specifice menționate în ghidul solicitantului, după caz (arie de acoperire, populație, valoare minimă)
- Proiectul respectă legislația în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile, achizițiilor publice, informării și publicității și ajutorului de stat (politici europene și teme orizontale)
- Proiectul pentru care se solicită finanțare din POS Mediu nu beneficiază de finanțare din alte fonduri publice (evitarea dublei finanțări)
- Terenurile aferente investițiilor POS Mediu sunt, după caz, proprietatea/posesia autorităților publice sau sunt accesibile în scopul realizării proiectului.

Eligibilitatea aplicanților

- Consiliile județene.

Activități eligibile generale


- Achiziționarea și instalarea sistemelor de colectare selectivă;
- Construcția, extinderea, reabilitarea sau modernizarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale (facilități de sortare, transport, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare deșeuri municipale);
- Recuperarea gazului provenit din depozite, acolo unde este cazul;
- Construirea unor facilități adecvate pentru deșeurile municipale periculoase (deșeuri medicale, deșeuri provenite din echipamente electrice și electronice, etc) și alte categorii specifice de deșeuri (deșeuri provenite din construcții și demolări, etc.), inclusiv achiziția și instalarea de echipament pentru facilitățile de management al deșeurilor municipale și alte categorii specifice de deșeuri;
- Închiderea depozitelor neconforme, inclusiv a sistemului de colectare a levigatului, a sistemului de extragere a biogazului;
- Asistență tehnică pentru pregătire de proiecte, management, supervizare și publicitate, campanii de conștientizare a publicului (în legătură cu colectarea selectivă, sortarea, reciclarea, compostarea), îmbunătățirea guvernării instituționale, licitarea și contractarea operatorilor de servicii de salubritate.

Eligibilitatea cheltuielilor

Pentru a fi eligibile pentru finanțarea prin POS Mediu, toate cheltuielile trebuie să respecte prevederile HG nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate ale cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cât și ale Ordinului comun al ministrului mediului și dezvoltării durabile și ale ministrului economiei și finanțelor pentru aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, să corespundă obiectivelor POS Mediu, să fie coerente cu obiectivele și rezultatele operațiunilor propuse.

Cheltuieli eligibile generale:

- Cheltuieli pentru amenajarea terenului
- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului
- Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
- Cheltuieli pentru investiția de bază
- Cheltuieli pentru organizare de șantier

- 
- Cheltuieli pentru cote legale
 - Cheltuieli diverse și neprevăzute se consideră eligibile, în funcție de natura și complexitatea lucrărilor, ca procent din valoarea totală a cheltuielilor eligibile realizate pentru una sau mai multe dintre următoarele categorii de cheltuieli: amenajare teren, amenajare pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, asigurarea utilităților necesare obiectivului, proiectare și asistență tehnică, investiția de bază.
 - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar
 - Cheltuieli pentru pregătirea documentelor oficiale și a altor documente suport
 - Cheltuieli pentru informare și publicitate
 - Cheltuieli aferente achiziției serviciilor de audit independent pentru proiect
 - Cheltuieli aferente procurării de bunuri necesare funcționării unităților de implementare a proiectului
 - Cheltuieli cu leasingul

Cheltuieli eligibile generale specifice

- Activități specifice gestionării deșeurilor municipale
 - a) lucrări pentru construcția, extinderea, reabilitarea sau modernizarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale, cum sunt: facilități de sortare, transport, reciclare, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare deșeuri, după caz;
 - b) lucrări pentru construcția de depozite noi sau extinderea, reabilitarea ori modernizarea de depozite existente, inclusiv sisteme de colectare a levigatului, măsuri de hidroizolație și sisteme de extracție a biogazului, construirea clădirilor conexe dimensionate în conformitate cu normele în vigoare, precum și alte lucrări de aceeași natură;
 - c) lucrări pentru reabilitarea, închiderea depozitelor de deșeuri vechi și încadrarea în mediul natural a depozitelor vechi de deșeuri, inclusiv a sistemelor de colectare și tratare a levigatului, a sistemelor de extracție a biogazului, precum și alte lucrări de aceeași natură;
 - d) achiziția și/sau instalarea echipamentelor și facilităților pentru asigurarea unui sistem de management integrat al deșeurilor (sortare, transport, reciclare, colectare, compostare, stații de transfer, tratare și eliminare deșeuri);
 - e) achiziția și/sau instalarea echipamentelor și facilităților pentru dotarea și funcționarea depozitelor de deșeuri municipale;
 - f) achiziția și instalarea echipamentelor de monitorizare și de laborator.
- Activități privind achiziția și/sau instalarea echipamentelor pentru facilitățile de management a deșeurilor municipale periculoase (deșeuri medicale, deșeuri electrice și electronice, alte tipuri de deșeuri municipale periculoase) și altor tipuri specifice de deșeuri municipale (deșeuri rezultate în urma construcțiilor și demolărilor sau alte deșeuri de aceeași natură), inclusiv unități tehnologice adecvate, cu condiția ca acestea să facă parte din sistemul de management integrat al deșeurilor.
- Cheltuieli de asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacității instituționale a beneficiarilor
- Cheltuieli cu salariile pentru personalul beneficiarului implicat în managementul operațiunii, în procent de maximum 0,5% din valoarea investiției de bază, pe baza documentelor justificative, pentru operațiunile derulate prin POS „Mediu”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare

❖ **Cum se solicită finanțarea nerambursabilă și procedurile de urmat**

Pentru a propune un proiect în vederea finanțării din POS Mediu, Axa prioritară 2 "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate", solicitantul trebuie să completeze o **Cerere de finanțare**. Formatul standard al Cererii de finanțare este disponibil la adresa:

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/newregl0713_en.htm

Formularul Cererii de finanțare va fi însoțit de următoarele documente suport (anexe) :

1. Studiul de fezabilitate
2. Analiza cost-beneficiu
3. Analiza instituțională
4. Evaluarea impactului asupra mediului
5. Avizul Natura 2000
6. Alte avize/autorizații/acorduri/certificate
7. Documente de eligibilitate

Cererea de finanțare și anexele suport vor fi întocmite în limba engleză și română și vor fi transmise atât în format tipărit, cât și electronic (CD).

Cererile de finanțare, împreună cu scrisoarea de aprobare și înaintare a acesteia, prin care solicitantul își asumă răspunderea pentru informațiile conținute, trebuie transmise prin poștă (în mod recomandat), prin curier privat, sau înmânate direct (cu confirmare de primire) la sediul OI POS Mediu din regiunea de proiect și la AM POS Mediu: strada Justiției, nr. 59-61, București, sector 4.

Cererile de finanțare se depun în perioada 2007-2011.

B) Conferințe și instruire

❖ Seminar pe tema implementării procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului (EIA) și a procedurilor de evaluare strategică de mediu (SEA) în România. Centrul de Resurse Juridice organizează un seminar pe tema transpunerii și implementării procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului (EIA) și a procedurilor de evaluare strategică de mediu (SEA) în România.

Sesiunile de instruire vor avea loc în perioadele: 4 - 6 septembrie (Mamaia, Hotel Bulevard), 8 - 10 septembrie (Poiana Brașov, Hotel Rina Vista) și 15 - 17 octombrie (Iasi, Hotel Ramada) Cursurile sunt destinate funcționarilor publici din autoritățile de mediu, judecătorilor de la tribunale și curți de apel, care intra în compunerea completelor de contencios administrativ, precum și reprezentanților ONG-urilor de mediu din toată țara. Organizatorii acoperă cheltuielile de cazare, transport și masa pentru un grup de 25 de participanți la fiecare sesiune.

Informații suplimentare Centrul de Resurse Juridice, persoana de contact: Cătălina Rădulescu, nr. tel./fax 021-212.06.90/ 91 sau e-mail catalina@crj.ro

❖ First Staffing (work experience)

FIRST Staffing Inc., este un proiect românesc realizat în Statele Unite, care oferă posibilitatea tinerilor absolvenți români să profeseze în sistemul educațional american. Sunt căutați profesori din diferite arii de învățământ, cum ar fi: educație specială, matematica, limbi străine, biologie, chimie, etc, pentru învățământul primar și liceal. Condițiile care stau la baza recrutării sunt: studii în domeniu, cunoașterea limbii engleze, permis de conducere, iar experiența în domeniu este un plus.

Durata programului în sine nu este fixă, ea fiind stabilită de către profesor și școala în care se va desfășura activitatea.

Informații suplimentare: www.firststaffing.us

❖ Seminar pentru jurnaliști

În acest an se va desfășura la Leipzig, pentru a doua oară, seminarul pentru jurnaliști din țările Europei Centrale și de Est.

În perioada 21 septembrie - octombrie 2009, tineri jurnaliști din țările Europei Centrale și de Est vor avea posibilitatea să cunoască structurile și metodele de lucru ale radioului, televiziunii și presei scrise print și online în sistemul dual al mass-media din Republica Federală Germania. Cu acest prilej le va fi prezentat peisajul mass-media din Germania, în special cel din Germania Centrală. Pe lângă aceasta perfecționare profesională, seminarul oferă și multe ocazii pentru schimburi interculturale.

Seminarul este organizat de Fundația Sächsische Stiftung für Medienausbildung SSM (Fundația Saxonă pentru formarea în domeniul mass-media), sub îndrumarea postului de radio Mitteldeutscher Rundfunk (MDR) și a Institutului Saxon pentru radioul privat și mass-media noi (SLM). Toate costurile participanților vor fi suportate de organizator. Jurnaliștii nu trebuie să depășească vârsta de 40 de ani, să aibă experiența profesională în domeniul jurnalistic și să posede bune cunoștințe de limba germană, deoarece seminarul se desfășoară în limba germană.

Informații suplimentare: www.ssm-seminar.de

COMITETUL DE REDACȚIE

Andreea CAZACIOC

Anca TEVI

Manuela UDROIU

newsletter@asrm.ro